

AUTORITE DE SURETE RADIOLOGIQUE
ET DE SECURITE NUCLEAIRE

RADIOLOGICAL SAFETY AND NUCLEAR
SECURITY AUTHORITY

DIRECTION GENERALE

DIRECTORATE GENERAL

DIRECTION DES AFFAIRES
ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

DEPARTMENT OF ADMINISTRATIVE
AND FINANCIAL AFFAIRS

SERVICE DU BUDGET, DU MATERIEL ET
DU PATRIMOINE

BUDGET, EQUIPMENT AND HERITAGE
SERVICE

BUREAU DES MARCHES

CONTRACT'S OFFICE

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°0003/AONO/ASRAN/CIPM/2025 DU 21 juillet 2025 POUR L'ACQUISITION D'UN
VEHICULE DE FONCTION POUR LE PRESIDENT DU CONSEIL
D'ADMINISTRATION DE L'ASRAN

En procédure d'urgence

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution de son budget d'investissement pour l'exercice 2025, le Directeur Général de l'Autorité de Sûreté Radiologique et de Sécurité Nucléaire (ASRAN) lance un Appel d'Offres National ouvert en procédure d'urgence, pour l'acquisition d'un véhicule de fonction pour le Président du Conseil d'Administration de l'ASRAN.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente consultation comprennent l'acquisition d'un véhicule de fonction pour le Président du Conseil d'Administration de l'ASRAN.

3. Tranches /Allotissement

Ce marché est en lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération est de 56 000 000 (cinquante-six millions) de francs CFA.

5. Délai prévisionnel

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent Appel d'Offres est de **deux (02) mois**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations.

6. Lieu de livraison

Le lieu de livraison des fournitures objets du présent Avis d'Appel d'Offres est le Garage Administratif.

7. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à tous les fournisseurs nationaux ayant une expérience avérée dans le domaine concerné.

8. Financement

Les fournitures objet du présent Appel d'Offres sont financées par le Budget d'Investissement Public de l'ASRAN, exercice 2025, sur la ligne d'imputation n°25 3 04 0160 5 243100.

9. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement *en ligne*.

10. Cautionnement de soumission



Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à **un million cent-vingt mille (1 120 000) FCFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

11. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables à l'ASRAN, au Service du Budget, du Matériel et du Patrimoine, Bureau des Marchés, BP 33732, téléphone 222 203 371, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme **COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>** sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) .

12. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au Service du Budget, du Matériel et du Patrimoine, BP 33732, téléphone 222 203 371, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de **soixante mille (60 000) francs CFA**, payable dans le compte spécial CAS-ARMP N°335988 ouvert à la BICEC, représentant les frais d'acquisition du Dossier. La quittance devra préciser le numéro de l'Avis d'Appel d'Offres. Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète : Boite Postale, Téléphone, Fax, Téléx, E-mail.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

13. Remise des offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

- Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 21 AOÛT 2025 à **12 heures**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-après dans les délais impartis :

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°0003/AONO/ASRAN/CIPM/2025 DU
21 JUILLET 2025 POUR L'ACQUISITION D'UN VEHICULE DE FONCTION POUR LE
PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ASRAN
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

En procédure d'urgence



14. Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

15. Recevabilité des plis

La copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD doit être placée dans une enveloppe et remise sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage:

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires ;
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

16. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un (01) temps.

L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le 21 AOUT 2025 à 13 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés de l'ASRAN dans la salle de réunion sise à l'ASRAN, derrière EMIA.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis (excepté la caution de soumission) après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

17. Critères d'évaluation

17.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment de:

- la non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente;

- l'absence d'une caution de soumission timbrée avec la mention manuscrite de l'Etablissement financier émetteur, titre émis par ce dernier, accompagnée du récépissé de consignation délivré par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) (cf points I et II de la lettre-circulaire n°000019/LC/MINMAP du 05 juin 2024 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics);
- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- du non-respect d'au moins 10 critères essentiels sur 13;
- l'absence de prospectus, catalogue, dessin ou fiche technique produit par le fabricant ;
- du non-respect de l'une des spécifications techniques majeures indiquées dans les spécifications techniques de la fourniture du présent DAO;
- de l'absence du certificat d'origine ;
- Le non-respect d'au moins 80% des spécifications techniques mineures soit 53 OUI/66;
- l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- l'absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières années ;
- l'absence de la lettre de soumission.
- l'absence de la charte d'intégrité ;
- l'absence de la déclaration d'engagement social et environnemental ;
- le non-respect du format de fichiers des offres;
- le Non dépôt de la copie de sauvegarde dans le délai de remise des offres.

17.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur:

- la présentation de l'offre ;
- l'expérience de l'entreprise ;
- le service après-vente (disponibilité des pièces de rechange) ;
- le calendrier de livraison (planning et calendrier de réalisation des services connexes) ;
- la capacité financière ;
- la preuve d'acceptation des conditions du marché.

18. Attribution

Le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué attribuera le marché sous proposition de la Commission au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

19. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant *90 jours* à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

20. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au siège de l'Autorité de Sûreté Radiologique et de Sécurité Nucléaire (ASRAN), Service du Budget, du Matériel et du Patrimoine (SBMP), Bureau des Marchés, BP 33732 Yaoundé, téléphone : 222 203 371, fax : 222 203 370, e-mail : officialmail@anrp.cm, ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

21. Additif à l'Appel d'Offres.

Le Maître d'Ouvrage se réserve le droit en cas de nécessité, d'apporter toute autre modification ultérieure utile au présent Appel d'Offres.

22. Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.



23. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargé des Marchés Publics (MINMAP), SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, et la Cellule de Lutte Contre la Corruption de l'ASRAN au numéro (237) 222 20 33 71 et de l'ARMP.

Yaoundé, le 21 JUIL 2025

Copies:

- MINMAP
- ARMP
- Président CIPM/ASRAN
- Archives
- Affichage.



AUTORITE DE SURETE RADIOLOGIQUE
ET DE SECURITE NUCLEAIRE

RADIOLOGICAL SAFETY AND NUCLEAR
SECURITY AUTHORITY

DIRECTION GENERALE

DIRECTORATE GENERAL

DIRECTION DES AFFAIRES ~~ADMINISTRATIVES~~
ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

DEPARTMENT OF ADMINISTRATIVE
AND FINANCIAL AFFAIRS

SERVICE DU BUDGET, DU MATERIEL ET ~~du~~
DU PATRIMOINE

BUDGET, EQUIPMENT AND HERITAGE
SERVICE

BUREAU DES MARCHES ~~B~~

CONTRACT'S OFFICE

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°0003/ONIT/ASRAN/ITB/2025
OF ~~21 JUIL 2025~~ FOR THE ACQUISITION OF A COMPANY VEHICLE
FOR THE CHAIRMAN OF THE ASRAN BOARD OF DIRECTORS**

In emergency procedure

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of the execution of its Public Investment Budget for the 2025 financial year, the Director General of the Radiological and Nuclear Safety Authority (ASRAN) is launching in emergency procedure, an open invitation to tender on behalf of ASRAN, the acquisition of a company vehicle for the chairman of the ASRAN board of directors.

2. Nature of services

The services to be provided in this contract constitute the acquisition of a company vehicle for the chairman of the ASRAN board of directors.

3. Tranches/Allotment

The supplies consist of a single lot.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation is **56, 000 000 (fifty six million) FCFA.**

5. Estimated deadline

The maximum time frame provides for by the Project Owner for the delivery of the supplies subject of this invitation to tender is **two (02) months** for each lot. This time frame runs from the date of notification of the administrative order to commence the services.

6. Places of execution:

The place of execution of the services covered by this notice of consultation is the Administrative Garage.

7. Participation and origin

Supplies in this invitation to tender are open to Cameroonian enterprises with the necessary required experience.

8. Financing

The furniture, subject of this invitation to tender, shall be financed by the Public Investment Budget of the ASRAN, 2025 Financial Year, Budget Head No. 25 3 04 0160 5 243100.

9. Mode of submission

The method of submission selected for this consultation is exclusively **online**.



10. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond, issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 14 of the Tender File (TF), of an amount of **one million one hundred and twenty thousand (1 120 000) FCFA** and valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

11. Consultation of Tender File

The hard copy of the tender file may be consulted during working hours at the ANRP, Department of Budget, Material and Real estate, PO BOX 33732, telephone 222 203 371 as soon as this notice is published.

It may equally be consulted **online on the COLEPS platform to the following addresses:** <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

12. Acquisition of the Tender file

The Tender File can be obtained at the Radiological and Nuclear Safety Authority (ASRAN), Department of Budget, Material and Real estate, Contract's Office, PO BOX 33732, Telephone 222 203 371 from the notification of this notice, upon the presentation of a receipt representing the payment of a non-refundable sum of **sixty thousand (60 000) francs CFA** to be paid in the CAS-ARMP Special Account N°335988 at BICEC.

It is also possible to obtain the DAO by free download on the COLEPS platform available at the addresses indicated above for the electronic version. However, the online submission is conditional on the payment of the DAO purchase fees.

13. Submission of bids

Each offer is written in French or in English.

- For online submission, the tender must be sent by the tenderer on the COLEPS platform no later than 21 AOUT 2025 to **12 am**. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the following statement within the allotted time frame:

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER NO. 0003/ONIT/ASRAN/ITB/2025 OF
21 JUIL 2025 FOR THE ACQUISITION OF A COMPANY VEHICLE FOR THE CHAIRMAN
OF THE ASRAN BOARD OF DIRECTORS.
"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION"
IN EMERGENCY PROCEDURE**

"To be opened only during the bid-opening session"

14. File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constituting the tenderer's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are:

- PDF format for text documents;



- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software in order to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

15. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Envelopes bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode.

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

16. Opening of bids

The bids shall be opened in single phase.

In any case, the opening of administrative documents, technical bids shall take place on 21 AOUT 2025 at **13 am** by the Tenders Board of the ASRAN in the meeting hall.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice, duly authorised, even in the case of a group of companies.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the

original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids (except the bid bond), after a 48(forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

17. Evaluation criteria

17.1. Eliminatory criteria

They include especially:

- Failure to submit, beyond the 48 (forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent;
- Absence of a stamped bid bond with the handwritten mention of the issuing financial institution, security issued by the latter, accompanied by the deposit receipt issued by the Deposit and Consignment Fund (CDEC) (see points I and II of the circular letter n°000019/LC/MINMAP of June 5, 2024 relating to the procedures for the constitution, deposit, conservation, restitution and release of guarantees on public contracts);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to comply with at least 10 essential criteria over 13;
- Absence of prospectus, catalogue, drawing, or technical sheet produced by the manufacturer;
- Failure to comply with one of the major technical specifications indicated in the technical specifications of the supplies un this Tender File;
- Absence of certificate of origin;
- Non-respect of at least 80% of minor criteria per lot, 53 YES/66;



- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Absence of letter of submission;
- Absence of integrity charter;
- Absence of commitment statement to comply with environmental and social clauses.
- Failure to comply with the bid file format;
- Failure to submit the backup copy within the deadline for submitting offers.

17.2 Essential criteria

The essential criteria relating to the qualification of candidates shall indicatively, bear on:

- Presentation of bid;
- Bidder's references;
- After sales service (availability of spare parts);
- Delivery schedule (planning and schedule for the execution of ancillary services);
- Financial capacity;
- Proofs of acceptation of the contract conditions.

18. Contract award

The Project Owner or the Delegated Project Owner shall award the contract on the proposal of the Commission to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest.

19. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for *90 days* from the initial deadline set for the submission of bids.

20. Additional information

Additional information can be obtained during working hours at the headquarters of the Radiological and Nuclear Safety Authority (ASRAN), from Department of Budget, Material and Real estate, Contract's Office, PO BOX 33732 Yaounde, phone: 222 203 371, fax: 222 203 370 , e-mail: officialmail@anrp.cm, or online on the COLEPS platform at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

21. Additive to the invitation tender

If need be, the Contracting Authority shall reserve the right to make any modification on this Invitation to Tender.

22. Technical Assistant

To obtain technical assistance, in the event of a problem arising from the use of the platform, please call the numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm.

23. Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, and the ASRAN Anti-Corruption Unit at number (237) 222 20 33 71 and ARMP.

Yaounde, the 21 JUIL 2025

Copies:

- MINMAP
- ARMP
- Chairperson/ASRAN
- Archives
- Notice board



LE DIRECTEUR GENERAL

Dr Sime Augustin